

KIKÉRŐ

Tisztelt Intézményvezető Asszony!

Kérem gyermekem (név) (osztály)
tanuló iskolából való távolmaradását családi okok miatt engedélyezni szíveskedjék

.....-tól-ig.

Egyúttal tudomásul veszem, hogy a házirendnek megfelelően gyermekem felkészüléséről, a tananyag pótlásáról ezen időtartam alatt én gondoskodom. Visszaérkezés után türelmi idő nincs, de az érintett pedagógussal történő egyeztetés alapján maximum 2 nap engedélyezett.

Répcelak,

.....
szülő aláírása

A távolmaradáshoz hozzájárulok, azt igazolt hiányzásnak tekintem. Jelen kikérőt az osztályfőnök rendelkezésére bocsátom.

ph.

.....
intézményvezető

Répcelak,